



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

PDCAS การบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน





องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

คำนำ

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการได้กำหนดให้หน่วยงานราชการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวด 4 ให้หน่วยงานต้องมีการจัดการภาครัฐเพื่อเป็นการคัดเลือกองค์กรองค์ความรู้ที่สำคัญ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ อันจะส่งผลต่อการขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรให้ครอบคลุมทุกมิติ ในการทำงานโดยคัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญและดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน พร้อมจัดทำแบบสรุพอค์ความรู้และแบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ดังนั้น สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา จึงได้ดำเนินการจัดการความรู้ โดยคัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญ และดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน และจัดทำแบบสรุพอค์ความรู้แบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเผยแพร่หน่วยงาน สถานศึกษาในพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมทั้งผู้รับบริการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

นางสาววิวรรธน์ มูลจันทิ

ผู้รวบรวม



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

ที่ตั้ง 1 ถนนอาคารสงเคราะห์ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา โทร 073-212732 โทรสาร 073-247239 Website <http://yala.nfe.go.th> Email yala_nfedc@nfe.go.th ประวัติความเป็นมา ดังนี้

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดยะลาเดิมประกาศจัดตั้งตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2519 ในนาม “ศูนย์การศึกษาประชาชนจังหวัดยะลา” สังกัด กองการศึกษาผู้ใหญ่ กรมสามัญศึกษา

พ.ศ.2523 กระทรวงศึกษาธิการได้เปลี่ยนชื่อจาก “ศูนย์การศึกษาประชาชนจังหวัดยะลา” เป็น “ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดยะลา (ศน.จยะลา)” สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน

พ.ศ.2536 มีการขยายหน่วยงานไปสู่ระดับอำเภอตามคำสั่งของกระทรวงศึกษาธิการเรียกว่า “ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ (ศบอ.)” เพื่อให้มีบริการประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง

พ.ศ.2545 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดยะลาสังกัดสำนักงานบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีสถานศึกษาในสังกัดจำนวน 8 แห่ง

วันที่ 4 มีนาคม 2551 เปลี่ยนชื่อเป็น “สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดยะลา” ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.2551 โดยใช้ชื่อย่อว่า “สำนักงาน กศน.จังหวัดยะลา” สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่ ภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในจังหวัดยะลา

วันที่ 18 พฤษภาคม 2566 เปลี่ยนชื่อเป็น “สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา” โดยใช้ชื่อย่อว่า “สำนักงาน สกร.จังหวัดยะลา” สำนักงาน ส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดยะลา เป็นหน่วยงานการศึกษา มีหน้าที่ส่งเสริม และการจัดเรียนรู้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พุทธศักราช 2566 มาตรา 6 ให้กรมมีหน้าที่จัด ส่งเสริม และสนับสนุนการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

- (1) การเรียนรู้ตลอดชีวิต
- (2) การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง
- (3) การเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

นอกจากการจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พุทธศักราช 2566 กรมอาจจัดส่งเสริม และสนับสนุนการเรียนรู้ในรูปแบบอื่นที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนได้ ทั้งนี้ ตามประกาศที่รัฐมนตรีกำหนด ประกาศดังกล่าวให้ระบุเป้าหมาย แนวทาง และวิธีการไว้ด้วย การจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการเรียนรู้ตามวรรคหนึ่งและวรรคสองให้คำนึงถึงความหลากหลายและความต้องการของผู้เรียน และเปิดโอกาสให้ประชาชนทุกเพศทุกวัยมีโอกาสเรียนรู้และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง เท่าเทียม และเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ มาตรา 19 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้พุทธศักราช 2566 บัญญัติว่าในทุกจังหวัด ให้มีสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเพื่อกำกับดูแลช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนอำนวยความสะดวก และแนะนำการการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ ระดับอำเภอ ศูนย์การเรียนรู้ระดับตำบล และศูนย์การเรียนรู้ในพื้นที่ทั้งในด้านวิชาการ เทคโนโลยีที่ จำเป็นในการส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารงาน และการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวม ตลอดทั้งการจัดทำแผนส่งเสริมการเรียนรู้ของจังหวัดซึ่งสอดคล้องกับแผนการส่งเสริมการเรียนรู้ของ กรมบิพของท้องถิ่น มีประกาศการแบ่งงานภายในสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดออกเป็น 6 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา
3. กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณนุฒิตามระดับ
4. กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการพัฒนาตนเอง
5. กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
6. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ซึ่งกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษามีหน้าที่และอำนาจที่สำคัญประการหนึ่ง คือการ จัดการความรู้ (KM) จัดทำข้อมูลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูและบุคลากรในสังกัด ตามที่ คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ได้กำหนดให้หน่วยงานราชการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐ ตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด 4 ให้หน่วยงานต้องมื การจัดการภาครัฐเพื่อเป็นการคัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ อันจะส่งผลต่อการ ขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรให้ครอบคลุมทุกมิติในการทำงาน สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำ จังหวัดยะลา จึงนำสู่การปฏิบัติโดยมีสถานศึกษาในสังกัดเข้าร่วมในการดำเนินการ จำนวน 8 แห่ง ดังนี้

1. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองยะลา
2. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออำเภอรามัน
3. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออำเภอกงป็นัง
4. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออำเภอเยหา
5. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออำเภอกาบัง
6. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออำเภอบันนังสตา
7. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออำเภอธารโต
8. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออำเภอเบตง

มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

ของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลาประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

2. มอบให้สถานศึกษา คัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญ ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน จัดทำแบบสรุปลงองค์ความรู้ และแบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา จัดประชุมเพื่อจัดการความรู้ คัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญ ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน จัดทำแบบสรุปลงองค์ความรู้ และแบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
4. รวบรวมเป็นเอกสาร เพื่อรายงานไปยัง กรมส่งเสริมการเรียนรู้
5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ เผยให้หน่วยงาน สถานศึกษาในพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมทั้ง ผู้รับบริการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ ด้วยรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ บนเว็บไซต์ ของ
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา





องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

แบบบันทึกองค์ความรู้

หน่วยงาน : สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา กรมส่งเสริมการเรียนรู้

ผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ : นางสาวนุเรฮา ปือซา และนางอ้ายเสาะ ดาจุตา

หน่วยงาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเบตง

ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

กระบวนการดำเนินงาน :

1. สถานดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ หลักสูตรดังนี้

1.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช ๒๕๕๑

1.2 การประเมินเทียบระดับการศึกษา

1.3 การส่งเสริมการรู้หนังสือไทย โมเดลเบตงฮูลู

2. กระบวนการดำเนินงาน

2.1 มีการวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย และการสำรวจความต้องการของผู้เรียน เพื่อร่วมจัดวิธีการเรียนให้เหมาะสมกับผู้เรียน โดยใช้แบบวิเคราะห์ผู้เรียน และแบบประเมินระดับการรู้หนังสือ แล้วมากำหนดเป็นแผนการเรียนรู้รายบุคคล

2.2 วิธีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการ ดังนี้ การเรียนรู้แบบพบกลุ่ม, การเรียนรู้แบบชั้นเรียน, การเรียนรู้ด้วยตนเอง, การเรียนรูปแบบ On-line

2.3 มีวิธีการประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้รับคุณวุฒิตามระดับ มีการวัดผลระหว่างเรียน ในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิเช่น ใบงาน, รายงาน, แฟ้มสะสมงาน, บันทึกการเรียนรู้, โครงการงาน เป็นต้น สำหรับการประเมินเทียบระดับการศึกษา เพื่อให้ได้คุณวุฒิตามระดับ มีการวัดผลประเมินผล ประกอบด้วยการประเมินแฟ้มประมวลประสบการณ์ทั้ง 3 ด้าน

2.4 การดำเนินงานร่วมกับสถาบันการศึกษาในระดับที่สูงกว่าการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการในพื้นที่ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

2.5 การจัดกิจกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลงานเชิงประจักษ์ โดดเด่น โดยที่ผู้เรียน / สถานศึกษา ได้รับรางวัล ทางวิชาการ ต่างๆ อาทิเช่น โครงการ และรางวัลดีเด่น

2.6 มีการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ทั้งในรูปแบบสื่อการเรียนการสอน และเทคนิคการสอนต่างๆ อาทิเช่น การใช้ google site จัดทำเป็นห้องเรียนเพื่อจัดการเรียนรู้, การใช้ Google Form, ในการใช้วัดผลคะแนนระหว่างเรียน, การใช้โปรแกรม Kahoot เพื่อการทดสอบในรูปแบบเกมที่กระตุ้นความสนใจกับผู้เรียน, การจัดทำวิดีโอ/วีดิทัศน์ เนื้อหาการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา, นวัตกรรมส่งเสริมการรู้หนังสือ โมเดลเบตงฮูลู โดยพัฒนาแบบเรียน และแบบทดสอบวัดผล



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

ปัญหา /อุปสรรค และแนวทางแก้ไข :

1. จำนวนผู้จบการศึกษาตามเกณฑ์ น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

วิธีแก้ไข : การนำระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อการติดตามนักศึกษาในหลายๆช่องทาง

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

วิธีแก้ไข : การศึกษาวิจัยปัจจัยที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาสถานศึกษาจัดกิจกรรม
สอนเสริม ในเนื้อหาวิชาต่างๆ

ปัจจัยความสำเร็จ :

3. สถานศึกษา ได้รับความร่วมมือในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาจากทุกส่วน อาทิเช่น

คณะกรรมการสถานศึกษา ส่วนราชการ ผู้ปกครอง

4. การทำงานแบบมีส่วนร่วม มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา





องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

แบบบันทึกองค์ความรู้

หน่วยงาน : สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา กรมส่งเสริมการเรียนรู้

ผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ : นางภิญญา ภาชนัน

หน่วยงาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอบันนังสตา

ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : สถานศึกษาเสริมสร้างความปลอดภัยที่เป็นเลิศ (The Best Safety Practice)

กระบวนการดำเนินงาน :

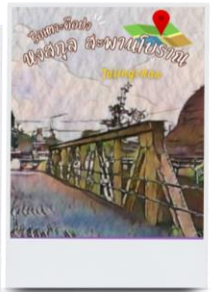
- 1.สถานศึกษามีการดำเนินงาน ตามมาตรการ 3 ป คือ การป้องกัน การปลุกฝัง การปราบปราม
 - 2.การจัดกิจกรรม White Zone ประกอบด้วย เติมนรค์ , ประกาศเจตนารมณ์ เกี่ยวกับการป้องกันภัยจากสารเสพติด และ cyber
 - 3.มีการส่งเสริมให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ใน ๔ วิชาที่เกี่ยวข้องการภัย จาก cyber คือรายวิชา กฎหมายคุโลกออนไลน์ , รายวิชาอาชญากรรมบนโลกออนไลน์ , รายวิชาคุณธรรมจริยธรรมบนโลกออนไลน์
 - 4.การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
 - 5.การตระหนักรับรู้ ความเข้าใจด้านความปลอดภัย
 - 6.การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้แก่ นักศึกษา
- ปัญหา /อุปสรรค และแนวทางแก้ไข : -

ปัจจัยความสำเร็จ :

1. ครูและผู้บริหารมีความตระหนัก ในการขับเคลื่อนการจัดการสถานศึกษาเสริมสร้างความปลอดภัย
2. การดำเนินการรายงานอย่างเป็นระบบ
3. มีการนำระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนมาใช้ ติดตามผู้เรียน



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา





องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

แบบบันทึกองค์ความรู้

หน่วยงาน : สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา กรมส่งเสริมการเรียนรู้

ผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ : นายบุญยง ภาชนัน

หน่วยงาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอกรงปินัง

ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

กระบวนการดำเนินงาน :

- 1.ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร และผู้เรียน
- 2.ศึกษารูปแบบการจัดการเรียนรู้ สภาพปัญหาและบริบททั่วไปของอำเภอกรงปินัง
- 3.วางแผนและพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบโครงการ
- 4.นำมากเป็นโจทย์ เพื่อแก้ปัญหาในกระบวนการจัดการเรียนรู้
- 5.ตรวจสอบและปรับปรุงทุกขั้นตอนการจัดการเรียนรู้และหาแนวทางพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 6.สรุปและรายงานรูปแบบการจัดการเรียนรู้ Best Practice

ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข :

- 1.บางช่วงหมกไม่ตรงกับความต้องการในการทำผลิตภัณฑ์
- 2.ไม่มีงบประมาณสำหรับทำบรรจุภัณฑ์

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย ตั้งแต่ผู้อำนวยการ คณะครู และนักศึกษาสกร.อำเภอกรงปินัง ได้เริ่มจากกระบวนการ PLC จนได้มาซึ่งรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ของสกร.อำเภอกรงปินัง



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา



ใบรับรองเป็นผู้ประกอบการ

ใบรับรองฉบับนี้ ออกให้สำหรับผู้ประกอบการ

นาย สุชาติ วิชาชี วานิช

ชื่อสถานประกอบการ: ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนและการศึกษาทางวิชาชีพบ้านคลอง,

เป็นใบรับรองผู้ประกอบการ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การประกอบธุรกิจในราชอาณาจักร

*ขอ พักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเป็นผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๓

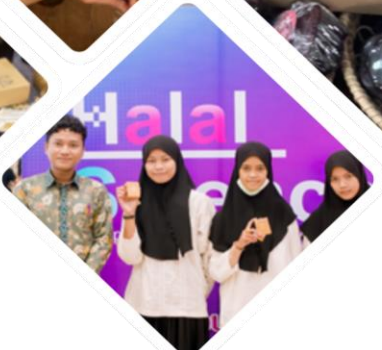
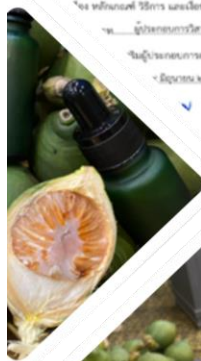
ณ: ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

*เป็นผู้ประกอบการตามพระราชบัญญัติวิสาหกิจชุมชน

* มีอายุ ๒๕๖๕

✓ ธรรมคุณ

กรมส่งเสริมการเรียนรู้





องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

แบบบันทึกองค์ความรู้

หน่วยงาน : สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา กรมส่งเสริมการเรียนรู้

ผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ : นายมนูญ เศษแอ

หน่วยงาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอป่าบอน

ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กระบวนการดำเนินงาน :

1. มีระบบกระตุ้นในการดำเนินการเพื่อกระตุ้นให้บุคคลเกิดการใฝ่หาความรู้ในเรื่องที่ตนสนใจ และมีความถนัด
2. มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ตลอดเวลา
3. มีการจัดและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตร่วมกับภาคีเครือข่าย ในการจัดให้มีแหล่งส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ในชุมชน
4. มีการส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตในการจัดการเรียนรู้ที่เป็นการปฏิบัติที่ดี โดยมีผลงานเชิงประจักษ์ โดดเด่นและสามารถเผยแพร่ได้

ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข :

1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมยังไม่ถึงพื้นที่ห่างไกล วิธีการแก้ไข การสร้างการรับรู้ผ่านการประชุมกำนันผู้ใหญ่บ้านในวันประชุมประจำเดือนกำนันผู้ใหญ่บ้าน เพื่อนำไปบอกต่อแก่ประชาชนในพื้นที่ต่อไป
2. งบประมาณไม่ได้มีเฉพาะเจาะจงสำหรับกิจกรรมนี้ แต่อาศัยภาคีเครือข่ายช่วยเหลือกัน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ผู้อำนวยการ คณะครู และนักศึกษาสกร.อำเภอกรปินัง สถาบันศึกษาปอเนาะและชุมชนได้ร่วมมือกันวางแผน ปฏิบัติตามแผนและแก้ปัญหาร่วมกัน และการบริหารจัดการสกร.กาบัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้กระบวนการ PDCAมีการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตตลอดชีวิตที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้ตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

แบบสรุปรูปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

หน่วยงาน : สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา กรมส่งเสริมการเรียนรู้
เป้าหมาย

1. สนับสนุนการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน หรือการสร้าง รวบรวม แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดความรู้ เพื่อประโยชน์ต่อแนวทางในการปฏิบัติงาน
2. การสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/กิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ อำเภอ อย่างเข้มแข็งและต่อเนื่อง และมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้แก่เพื่อนร่วมงาน
3. สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมการยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

ขอบเขต

1. ส่งเสริมการนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้พัฒนางานที่ปฏิบัติ
2. ส่งเสริมการนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้พัฒนาศักยภาพบุคลากร
3. สร้างบรรยากาศภายในองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ผู้ดำเนินการเสวนา

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

ผู้บันทึกการเสวนา

เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานบุคลากร

ผู้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน
1	นางสาววิวรรธน์ มูลจันท์	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา
2	นางสาวสุปราณี ประจิดร	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา
3	นายประเสริฐ บำเรอ	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา
4	นางสาวชลธิร เชื้อคง	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา
5	นางสาวอาณิษฐ์ มะโดง	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา
6	นางสาวรอฮานา แซะเซ็ง	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา
7	นางธนธรรณ์ แก้วเป็นทอง	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอรามัน
8	นางภิญญา ภาชน	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอบันนังสตา
9	นางวลัยลักษณ์ ธารมณี	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองยะลา
10	นางโซเฟีย สะมะลี	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองยะลา
11	นายวีระศักดิ์ บุญไชยสุรียา	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเยหา



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน
12	นายบุญยง ภาชนิ	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอกรงปินัง
13	นางสาวนุเรฮา บือซา	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเบตง
14	นางอาอัยเสาะ ดาจุตา	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเบตง
15	นางสาวพัชรี มณีแสงสาคร	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอธารโต
16	นายมนูญ เศษแอ	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอกาบัง

ประเด็นปัญหา

1. การบริหารจัดการสถานศึกษาเสริมสร้างความปลอดภัยที่เป็นเลิศ (The Best Safety Practice)
 2. รูปแบบการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับที่เหมาะสมกับบริบทพื้นที่ และกลุ่มเป้าหมาย
 3. รูปแบบการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองที่เหมาะสมกับบริบทพื้นที่ และกลุ่มเป้าหมาย
 4. รูปแบบการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพของผู้รับบริการ
- ความรู้ที่ชัดเจน (EK : Explicit Knowledge) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ โดยผ่านวิธีการต่าง ๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่าง ๆ เอกสาร กฎระเบียบ วิธีการปฏิบัติงาน สื่อต่างๆ เช่น VCD DVD Internet เทป เป็นต้น

ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (TK : Tacit Knowledge)

1. ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีภาคีเครือข่ายร่วมดำเนินการในการจัดกิจกรรม/โครงการ
2. ผู้ปฏิบัติสามารถใช้กระบวนการ PLC/PDCA/ONIE MODEL/Active Learning มาเป็นแนวปฏิบัติการจัดกระบวนการเรียนรู้เชื่อมโยงกับนวัตกรรม และประยุกต์ให้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียน/ผู้รับบริการ/บริบทของพื้นที่

แนวปฏิบัติที่ดี

1. Analysis คือ การวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ และการสำรวจความต้องการของผู้เรียน/ผู้รับบริการ/กลุ่มเป้าหมาย
2. Stimulate คือ ระบบกระตุ้นในการดำเนินการ เพื่อกระตุ้นให้บุคคลเกิดการใฝ่หาความรู้ในเรื่องที่ตนสนใจ
3. Support คือ การส่งเสริมและสนับสนุนให้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. Participation คือ การดำเนินงานร่วมกับสถาบันการศึกษาในระดับที่สูงกว่าการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการในพื้นที่ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

5. innovation คือ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การจัดกระบวนการเรียน ทั้งในรูปแบบสื่อการเรียนการสอน และเทคนิคการสอนต่างๆ การประชาสัมพันธ์ อาทิ เช่น การใช้ google site จัดทำเป็นห้องเรียนเพื่อการจัดการเรียนรู้, การใช้ Google Form, ในการใช้วัดผลคะแนนระหว่างเรียน, การใช้โปรแกรม Kahoot! เพื่อการทดสอบในรูปแบบเกมที่กระตุ้นความสนใจกับผู้เรียน, การจัดทำวิดีโอ/วีดิทัศน์ เนื้อหาการเรียนรู้ ในแต่ละรายวิชา, นวัตกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ โดยพัฒนาแบบเรียนและแบบทดสอบวัดผล

6. Accepted คือ การจัดกิจกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาต่อเนื่อง และการศึกษาตามอัธยาศัย มีผลงานเชิงประจักษ์ โดดเด่น โดยที่ผู้เรียน ผู้รับบริการ และสถานศึกษา ได้รับรางวัล ทางวิชาการ ต่างๆ อาทิเช่น โครงการ และรางวัลดีเด่น

วิธีการสู่ความสำเร็จ

PDCAS การบริหารจัดการคุณภาพสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

1. การวางแผน (P-Plan) คือ การแผนงาน กิจกรรม / โครงการ

1.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญ และส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ สนับสนุนให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดกระบวนการเรียนรู้

1.2 ประชุมระดมความคิดเห็น การวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ และการสำรวจความต้องการของผู้เรียน/ ผู้รับบริการ/กลุ่มเป้าหมาย

1.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

1.4 การสำรวจปัญหาและแนวทางการบริหารจัดการ

1.5 การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากร เครื่องมือและอุปกรณ์หรือสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

1.6 การออกแบบและสร้างรูปแบบการจัดการเรียนรู้ โดยมีระบบกระตุ้นในการดำเนินการเพื่อกระตุ้นให้บุคคลเกิดการใฝ่หาความรู้ในเรื่องที่ตนสนใจ

1.7 การจัดบุคลากรที่มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ การจัดสรรงบประมาณที่สนับสนุน รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ โดยนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ เช่น website face books youtube โปรแกรม canva googel for education เป็นต้น

2. ปฏิบัติ (D-Do) คือ การปฏิบัติกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ

2.1 การนำแนวคิดหลักการแผนงานโครงการ ไปสู่การปฏิบัติ

2.2 บุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ของตนเอง

ตนเอง

2.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กิจกรรมการอบรมให้ความรู้



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

- 2.4 การจัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- 2.5 การส่งเสริมและสนับสนุนให้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ และเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.6 การดำเนินงานร่วมกับสถาบันการศึกษาในระดับที่สูงกว่าการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนราชการในพื้นที่จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
- 2.7 การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การจัดกระบวนการเรียน ทั้งในรูปแบบสื่อการเรียนการสอน และเทคนิคการสอนต่างๆ การประชาสัมพันธ์ อาทิเช่น การใช้ google site จัดทำเป็นห้องเรียนเพื่อการจัดการเรียนรู้, การใช้ Google Form, ในการใช้วัดผลคะแนนระหว่างเรียน, การใช้โปรแกรม Kahoot เพื่อการทดสอบในรูปแบบเกมที่กระตุ้นความสนใจกับผู้เรียน, การจัดทำวิดีโอ/วีดิทัศน์ เนื้อหาการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา, นวัตกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ โดยพัฒนาแบบเรียนและแบบทดสอบวัดผล
- 2.8 จัดนิทรรศการแสดงผลการปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมศึกษาดูงานสถานศึกษาด้านแบบ
3. ให้คำปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการติดตามผล (C-Check)
 - 3.1 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครู และนักศึกษา โดยเริ่มจากกระบวนการ PLC จนได้มาซึ่งรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับแนวทางการจัดการเรียนรู้
 - 3.2 มีระบบการติดตามประเมินผลการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม
 - 3.3 การให้คำปรึกษา แนะนำ การให้ความช่วยเหลือ เมื่อเผชิญกับปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ
 - 3.4 การติดตามประเมินการดำเนินงาน โดยใช้ Focus Group การวิจัยและพัฒนา
 - 3.5 การประเมินผลด้านกระบวนการของโครงการ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังการเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม การประเมินผลด้านผลผลิตและผลลัพธ์
4. ปรับปรุงพัฒนา (A-Act)
 - 4.1 การนำผลการนิเทศสู่การปรับปรุงแก้ไข
 - 4.2 การนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และร่วมกันวางแผนดำเนินการต่อไป
 - 4.4 การรายงานผลต่อคณะกรรมการหรือที่ประชุม
 - 4.5 การพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
5. ความยั่งยืน (S-Sustainable)
 - 5.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีภาคีเครือข่ายร่วมดำเนินการในการจัดกิจกรรม/โครงการ



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

5.2 ผู้ปฏิบัติสามารถใช้กระบวนการ PDCA/ONIE MODEL/Active Learning มาเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดกระบวนการเรียนรู้เชื่อมโยงกับนวัตกรรม และประยุกต์ให้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียน/ผู้รับบริการ/บริบทของพื้นที่

5.3 มีการบริหารจัดการสถานศึกษาเสริมสร้างความปลอดภัยที่เป็นเลิศ (The Best Safety Practice)

5.4 มีรูปแบบการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับที่เหมาะสมกับบริบทพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย

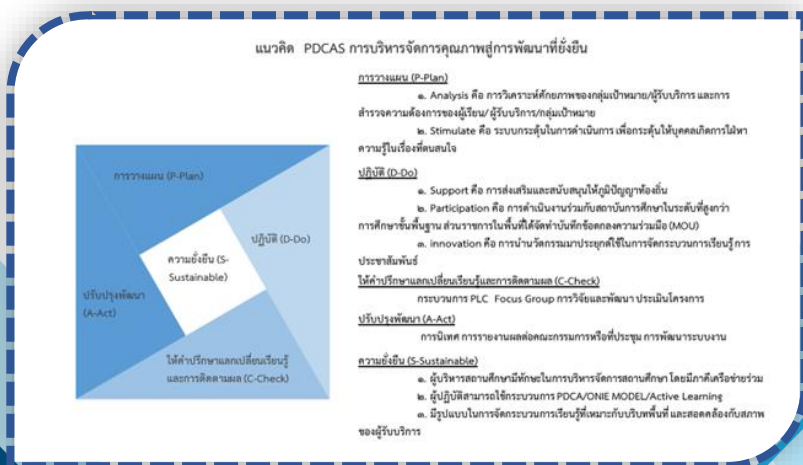
5.5 มีรูปแบบการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองที่เหมาะสมกับบริบทพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย

5.6 มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพของผู้รับบริการ

5.7 มีการจัดทรัพยากรให้เพียงพอในการดำเนินงานโครงการ การอนุรักษ์และการคงสภาพสิ่งที่จัดขึ้น

5.8 การนำผลขยายไปยังชุมชน การเชิญภูมิปัญญา หรือ ปราชญ์ชาวบ้านมาให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง
การประชาสัมพันธ์ผลงานทางสื่อหรือเว็บไซต์

5.9 การจัดกิจกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาต่อเนื่อง และการศึกษาตามอัธยาศัย มีผลงานเชิงประจักษ์ โดดเด่น โดยที่ผู้เรียน ผู้รับบริการ และสถานศึกษา ได้รับรางวัล ทางวิชาการ ต่างๆ อาทิเช่น โครงการงาน และรางวัลดีเด่น





องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

รูปภาพประกอบการคณะทำงานดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้



รูปที่ ๑ ประธานคณะทำงานชี้แจงวัตถุประสงค์ของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้



รูปที่ ๒ คณะทำงานดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละประเด็น



องค์ความรู้ ของสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

"การเรียนรู้และการศึกษา พัฒนาความคิด พัฒนาชีวิต พัฒนาสังคม"

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา
กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ